

# E-LEARNING MANAGEMENT TÉLÉTRAVAIL



**NEO**  
**FORMA**

## OBJECTIFS DU E-LEARNING

- Mettre en place des règles claires du télétravail au sein de son équipe en accord avec la charte de l'entreprise
- Clarifier les attentes du manager sur le comportement de ses collaborateurs
- Définir et mettre en place les outils du télétravailleur

## PROGRAMME DU E-LEARNING

- Définir et communiquer les règles
- Modifier son management en prenant compte le télétravail
- Mesurer les changements du point de vue du collaborateur
- Organiser les modalités du télétravail
- Mettre en place des indicateurs de suivi de l'activité
- Fixer des objectifs clairs
- Veiller aux équilibres vie-privée vie-professionnelle

## MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Interaction permanente du stagiaire
- Mise en situation des participants (Situations à Résolution de Problèmes)

## DIFFUSION

Sur la plateforme LMS Neo Forma ou la plateforme LMS Client



Possibilité de créer un module sur-mesure



**PUBLIC**

Les managers d'équipe  
en télétravail

**PRÉ-REQUIS**

Aucun pré-requis

**LANGUES**



**DURÉE**



30 min



**VALIDATION**

Quizz de validation et  
remise d'une attestation  
individuelle de formation