

E-LEARNING ACCUEIL SÉCURITÉ INTÉGRATION COLLABORATEUR



NEO
FORMA

OBJECTIFS DU E-LEARNING

- Préparer l'accueil du nouveau collaborateur et les outils pour faciliter la prise de poste
- Préparer l'accueil du collaborateur au sein de l'équipe et la sensibiliser
- Fixer des objectifs professionnels et de formation au nouvel arrivant
- Évaluer l'appropriation des savoir-faire proposés

PROGRAMME DU E-LEARNING

- Définir l'accueil et la formation nécessaire à l'accueil du nouveau collaborateur
- Définir les enjeux d'une intégration réussie
- Préparer l'accueil du nouveau collaborateur et les outils nécessaires à déployer pour le bon déroulé de l'intégration (planning, livret d'accueil, rencontre avec les interlocuteurs...)
- Mobiliser et sensibiliser l'équipe
- Évaluer et préparer le poste de travail
- Accompagner le nouvel arrivant et préparer une communication

MÉTHODES PÉDAGOGIQUES

- Interaction permanente du stagiaire
- Mise en situation des participants (Situations à Résolution de Problèmes)

DIFFUSION

Sur la plateforme LMS Neo Forma ou la plateforme LMS Client



Possibilité de créer un module sur-mesure



PUBLIC

Tout public

PRÉ-REQUIS

Aucun pré-requis

LANGUES



DURÉE



45 min



VALIDATION

Quizz de validation et
remise d'une attestation
individuelle de formation